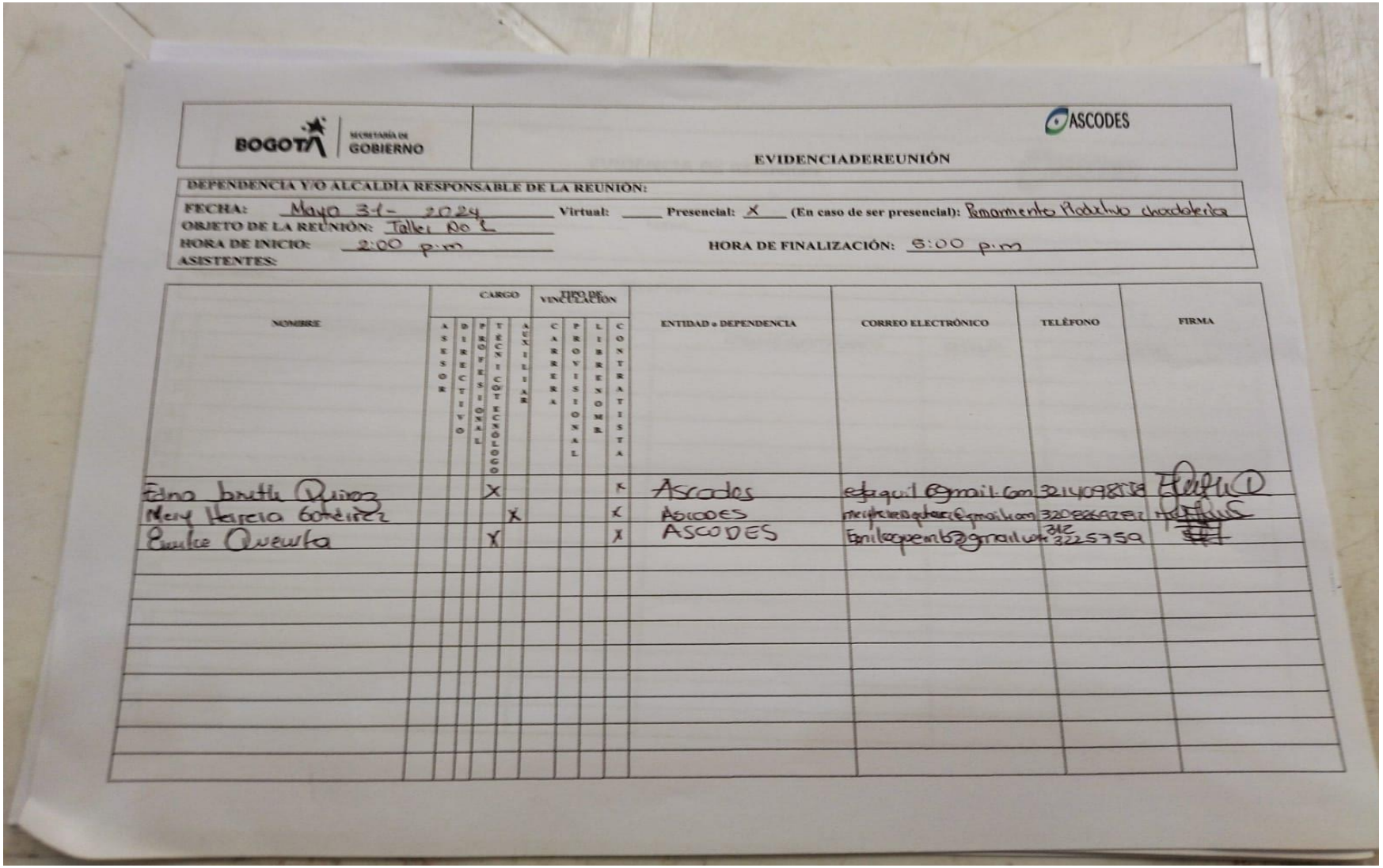


BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

ASCODES

EVIDENCIADEREUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: Mayo 31- 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Pomamento Rotativo chocolatería

OBJETO DE LA REUNIÓN: Taller No 1

HORA DE INICIO: 2:00 p.m **HORA DE FINALIZACIÓN:** 5:00 p.m

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Edna Lucila Quiroz				X					X	Ascodes	estaquil@gmail.com	3214098138	
Mary Hercia Gutiérrez					X				X	Ascodes	[illegible]	3208864281	
Paulo Queuta				X					X	ASCODES	Emilioqueuta@gmail.com	312 3225759	

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

PENSAMIENTO PRODUCTIVO- CHOCOLATERIA, (INDUCCION A LA CHOCOLATERIA ARTESANAL)

El día 31 se llevó a cabo el taller de CHOCOLATERIA en el salón comunal del barrio RIONEGRO se contó con la participación del equipo profesional de Ascodes:

-Edna Janeth Quiroz- Tallerista Pensamiento Productivo
-Mery Herrera- Auxiliar de Relevo
-Emilse Quemba – Psicóloga Coach.
-Stephanny Bocanegra- líder de la Línea de Inversión #4

La sesión inicio a las 2:00 pm, se contó con la participación de 10 mujeres cuidadoras y se desarrolló de la siguiente manera:
-Se dio inicio al taller con la presentación personal de la tallerista, se realizó una inducción de manipulación de alimentos, diferentes tipos de contaminación alimentaria, lavado efectivo de manos, y introducción al mundo del chocolate que es chocolate, diferentes tipos de chocolate, principios para el manejo correcto del chocolate
- Se habló de la manera como íbamos a trabajar nuestros talleres y se dieron recomendaciones de los próximos talleres
- Se incentivó a participar activamente en cada taller

Auxiliar de Relevo:
La auxiliar de relevo MERY HERRERA; Estuvo presente y activa durante las diferentes actividades que se realizaron en el taller, desde la toma de la asistencia hasta los implementos que se necesitaron durante éste. En vista que no llegaron acompañantes para atender.

La sesión finalizó a las 5:00pm

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





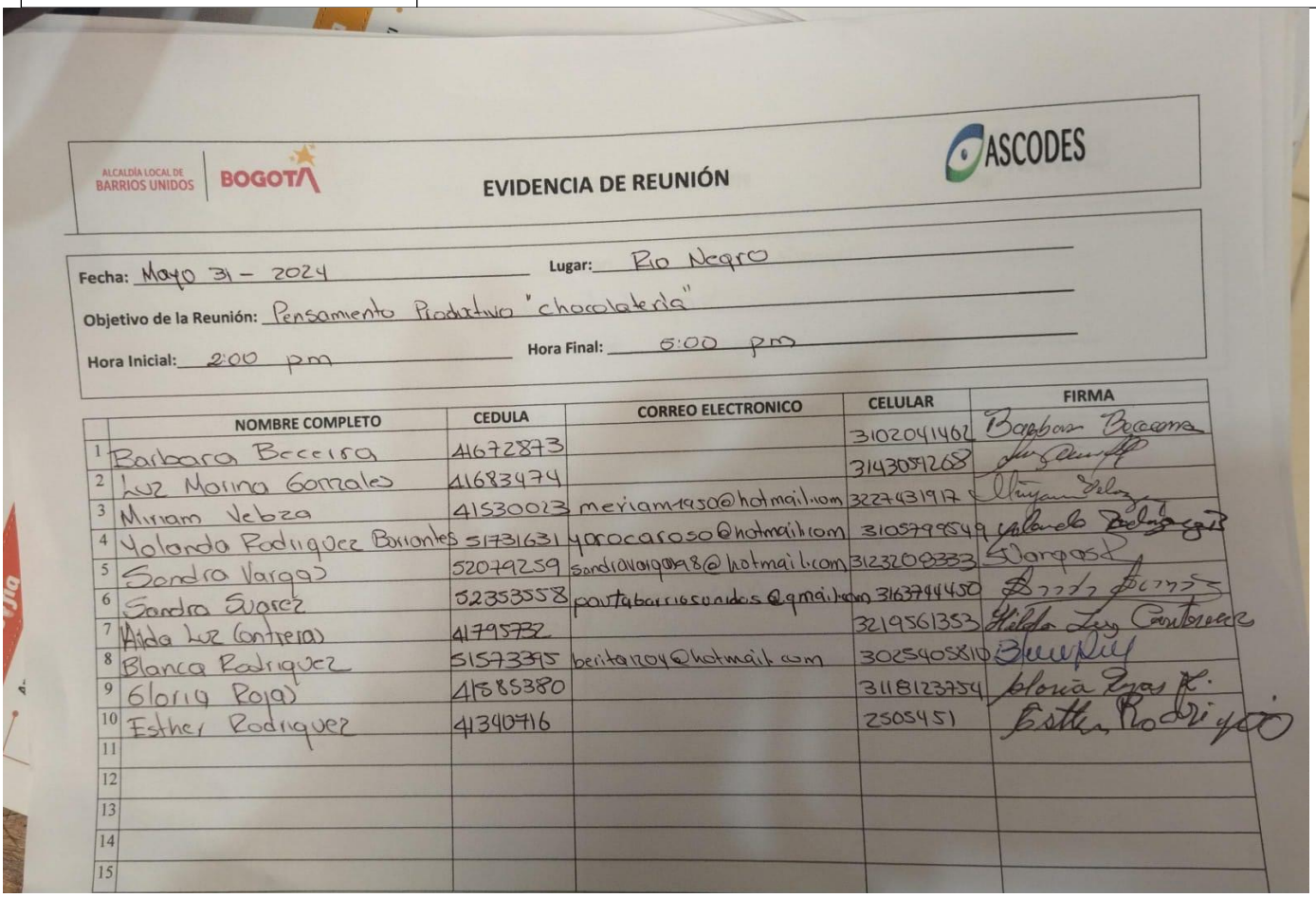
COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	**Dictar el taller de Pensamiento Productivo "CHOCOLATERIA" Sesión 2**	**Janeth Sánchez**	**11 de junio de 2024**

Elaborada por: Janeth Quiroz

Fecha de la próxima reunión: 11 de junio de 2024 Lugar de la próxima reunión: Salo comunal barrio Simón Bolívar

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



ALCALDÍA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS | BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

ASCODES

Fecha: Mayo 31 – 2024 **Lugar:** Rio Negro

Objetivo de la Reunión: Pensamiento Productivo "chocolatería"

Hora Inicial: 2:00 pm **Hora Final:** 5:00 pm

	NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA
1	Barbara Becerra	41672873		3102041462	Barbara Becerra
2	Luz Marina Gonzales	41683474		3143091268	
3	Miriam Vebza	41530023	meriam1930@hotmail.com	3227431917	
4	Yolanda Rodriguez Barrantes	51731631	yorocaroso@hotmail.com	3105799849	
5	Sandra Vargas	52079259	sandravargas98@hotmail.com	3123209333	
6	Sandra Suarez	52353558	puntabarriosunidos@gmail.com	3163744450	
7	Aida Luz Contreras	41795732		3219561353	
8	Blanca Rodriguez	51573395	beritar1204@hotmail.com	3025405810	
9	Gloria Rojas	41885380		3118123754	
10	Esther Rodriguez	41340716		2505451	
11					
12					
13					
14					
15					